

เอกสารหลักฐานประกอบการกู้

สำหรับผู้กู้

1. คำขอกู้เงินสามัญ
2. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย
3. หนังสือสัญญากู้เงินสามัญ (ถ่ายสำเนา 1 ชุด)
4. สลิปเงินเดือนฉบับจริง เดือนปัจจุบัน พร้อมประทับตราโรงเรียน และลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน
5. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ และฉบับจริง
6. สำเนาทะเบียนบ้าน
7. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินเพื่อชำระแถมสหกรณ์ ตัวจริง 2 ฉบับ
8. เอกสารประกอบอื่น ๆ
 - (1) สำเนาทะเบียนสมรส
 - (2) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส
 - (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการคู่สมรส
 - (4) สำเนาทะเบียนการหย่า
 - (5) สำเนาใบมรณบัตร
 - (6) สำเนาเปลี่ยนคำนำหน้านาม เปลี่ยนชื่อ-สกุล
 - (7) สำเนาเปลี่ยนคำนำหน้านาม เปลี่ยนชื่อ-สกุล ของคู่สมรส
 - (8) สำเนาใบ คร.2 (กรณีสมรสแล้วไม่เปลี่ยนนามสกุล/คำนำหน้านาม)

สำหรับผู้ค้ำประกัน

1. หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญ ถ่ายสำเนา 1 ชุด
2. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ และฉบับจริง
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินเพื่อชำระแถมสหกรณ์ (สำหรับผู้ค้ำประกัน)
5. เอกสารประกอบอื่น ๆ
 - (1) สำเนาทะเบียนสมรส
 - (2) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส
 - (3) สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการคู่สมรส
 - (4) สำเนาทะเบียนการหย่า
 - (5) สำเนาใบมรณบัตร
 - (6) สำเนาเปลี่ยนคำนำหน้านาม เปลี่ยนชื่อ-สกุล
 - (7) สำเนาเปลี่ยนคำนำหน้านาม เปลี่ยนชื่อ-สกุล ของคู่สมรส
 - (8) สำเนาใบ คร.2 (กรณีสมรสแล้วไม่เปลี่ยนนามสกุล/คำนำหน้านาม)

หมายเหตุ

1. ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หากเขียนผิดให้ขีดฆ่า และลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น
2. ผู้กู้และผู้ค้ำประกันต้องลงลายมือชื่อ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับให้เหมือนกัน
3. ในวันมาส่งสัญญาเงินกู้ ให้นำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ ฉบับจริง ของผู้กู้และผู้ค้ำประกันทุกคน มาด้วย และถ่ายสำเนา หนังสือสัญญาเงินกู้ 1 ชุด และหนังสือสัญญาค้ำประกัน 1 ชุด