

รับสัญญาวันที่.....

นัดรับเงินกู้วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น



วันที่.....

หนังสืออยู่ที่.....

ได้รับอนุมัติเงินกู้จำนวน.....บาท

ส่งคืน.....งวดงวดละ.....บาท

งวดท้าย.....บาท

### คำขอกู้เงินสามัญกองทุนสงเคราะห์

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....อายุ.....ปี

บัตรประชาชนเลขที่

□□□□□□□□□□□□□□□□

เป็น

□

ข้าราชการ/บำนาญ

□

ลูกจ้างประจำ

สังกัดหน่วยงาน.....เขต.....จังหวัด.....

ตำแหน่ง.....เงินได้รายเดือน.....บาท

สถานภาพ

○ โสด

○ สมรส

○ หย่า

○ คู่สมรสถึงแก่กรรม

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญกองทุนสงเคราะห์ เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อที่ 1.ข้าพเจ้าขอกู้เงินจำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้(ชี้แจงเหตุผลแห่งการกู้โดยชัดเจน) .....

ข้อที่ 2. ข้าพเจ้าขอเสนอผู้ค้ำประกัน / หลักประกัน ดังต่อไปนี้ คือ

ชื่อ – สกุล /หลักประกัน สังกัดโรงเรียน/ หน่วยงาน	อายุ	เลข ทะเบียน	ตำแหน่ง/ สถานภาพ	เงินได้ รายเดือน	ลายมือชื่อ ผู้ค้ำประกัน
			○ โสด ○ สมรส ○ หย่า ○ หม้าย		

ข้อที่ 3. ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำสลิปเงินเดือนที่นำมาแสดงประกอบการกู้ครั้งนี้ไปตรวจสอบกับหน่วยงานที่จ่ายเงินเดือนให้กับข้าพเจ้าได้

ข้อที่ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นงวดรายเดือน โดยส่งงวดละ.....บาท

เว้นแต่งวดสุดท้ายพร้อมด้วยอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ที่ใช้อยู่ในขณะที่ต้องชำระหนี้ตามหนังสือสัญญากู้เงินเป็นจำนวน.....งวด

ข้อที่ 5. ถ้าข้าพเจ้าได้รับอนุมัติเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....ชื่อบัญชี.....

ข้อที่ 6. ในการรับเงินกู้ข้าพเจ้าจะจัดทำหนังสือสัญญากู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อที่ 7. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้นี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

(.....)

- คำเตือน

1. ผู้กู้ต้องกรอกข้อความในแบบคำขอกู้ด้วยลายมือตัวเอง พร้อมลงลายมือชื่อให้ถูกต้อง ครบถ้วน

2. แบบหนังสือรับรองบำนาญ ทะเบียนจ่ายตรงบำนาญเข้าบัญชี รายการเคลื่อนไหวเงินบำนาญผ่านธนาคารย้อนหลัง 3 เดือนของผู้กู้

3. แบบหนังสือรับรองบำนาญของผู้ค้ำประกัน

4. แบบสำเนาบัตรประจำตัว สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5. แบบสำเนาบัตรประจำตัว สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสผู้กู้ และคู่สมรสผู้ค้ำประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6. แบบสำเนาใบสำคัญ ทะเบียนสมรส /ใบหย่า/ใบมรณบัตร /ใบขอเปลี่ยนชื่อ /นามสกุล ของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน

คำยินยอมของกลุ่มสมรส

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง.....ยินยอมให้.....ซึ่งเป็นสามี/ภรรยา กู้เงินจาก

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด ตามคำขอกู้เงินสามัญข้างต้น

ลงชื่อ.....สามี/ภรรยา

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

พยานต้องเป็น หัวหน้าหน่วยงาน/  
หัวหน้าสถานศึกษา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้า.....ขอรับรองว่า ไม่มีกลุ่มสมรสเนื่องจาก(โสด/หย่า/กลุ่มสมรสตาย)

ลงชื่อ.....ผู้กู้

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอกเอง/ รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้ขอกู้เงิน

อายุสมาชิก.....ปีจำนวนเงินสงเคราะห์ที่ได้.....บาท

เงินค่าหุ้น (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ			คำประกันลูกหนี้ปัญหา	รวม (บาท)
	ฉุกเฉิน	สามัญ /พิเศษ	โครงการ	ชื่อ/จำนวนเงิน (บาท)	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(.....)  
...../...../.....

รายการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน					
ว.ด.ป	ชื่อ – ชื่อสกุล	ชื่อ- ชื่อสกุล	เลขทะเบียน	สาเหตุที่ เปลี่ยน	ลายมือชื่อ ผู้ค้ำประกัน
	ผู้ค้ำประกันเดิม/หน่วย	ผู้ค้ำประกันใหม่/หน่วย	ตำแหน่ง		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(.....)  
...../...../.....

เสนอคณะกรรมการดำเนินการรับทราบ ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....