

การกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวัน (ATM-ID) หรือกู้ 95% ของค่าหุ้น

เอกสารประกอบการขอกู้

1. สำเนาบัตร ATM ธนาคารกรุงศรีอยุธยา (VISA Debit)
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากที่ทำบัตร ATM
4. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา (แบบฟอร์มสามารถ ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์

www.teachercoop-ged.or.th)

5. สลิปเงินเดือน (เดือนปัจจุบัน)



หนังสือกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวัน

บัญชีเงินกู้ที่...../.....(จนท.สหกรณ์ กรอก)

ทำที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด

วันที่เดือนพ.ศ.

ข้าพเจ้าชื่อ.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด

เลขทะเบียนสมาชิก.....ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน/โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เงินเดือน/บำนาญ.....บาท ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้”

ได้ทำหนังสือกู้ไว้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1 . ผู้กู้ขอเงินจากผู้ให้กู้เป็นวงเงินจำนวน.....บาท (.....) โดยผู้กู้มีเงินค่าหุ้นเป็นหลักประกัน

ข้อ 2. ผู้กู้ขอให้ผู้ให้กู้ หักเงินฉุกเฉินที่ผู้กู้ค้างชำระ จากเงินกู้ตามข้อ 1 ออกก่อน แล้วนำเงินตามวงเงินที่เหลือไปเข้าบัญชีของผู้ให้กู้ ณ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด เพื่อรอไว้เตรียมจ่ายเมื่อผู้ต้องการ

ข้อ 3. เมื่อผู้ต้องการใช้เงินกู้ จำนวนเท่าใดก็ได้แต่ไม่เกินวงเงินกู้ตามข้อ 1 ก็จะทำรายการกู้ที่ตู้ ATM ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด เพื่อโอนเงินจากบัญชีของผู้ให้กู้ไปเข้าบัญชีออมทรัพย์ของผู้กู้เลขที่..... และถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์ใช้ต่อไป การโอนเงินกู้เข้าบัญชีในวันใดย่อมเป็นหลักฐานว่าผู้กู้ได้รับเงินจากผู้ให้กู้แล้วในวันนั้น

ข้อ 4. ผู้กู้ตกลงว่า จะชำระเป็นงวดรายเดือนภายในทำการของทุกสิ้นเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น โดยส่งชำระเงินต้นเดือนละ.....บาท พร้อมดอกเบี้ย

งวดการชำระหนี้ ผู้กู้จะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายใน 25 งวดเดือน นับจากวันที่ผู้กู้โอนเงินกู้ครั้งสุดท้าย จากบัญชีของผู้ให้กู้เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้กู้

ข้อ 5. ผู้กู้ยินยอมเสียดอกเบี้ย ตามอัตราดอกเบี้ยผู้ให้กู้กำหนด โดยจะจ่ายดอกเบี้ยจากเงินต้นค้างชำระเป็นรายวัน

ข้อ 6. ถ้าผู้กู้ชำระหนี้ได้ตามสัญญา และไม่ทำผิดระเบียบ/มติ ของผู้ให้กู้ ทุกสิ้นวันทำการสิ้นเดือน ผู้ให้กู้จะเตรียมเงินต้นเท่ากับส่วนที่ผู้กู้ได้ชำระคืนแก่ผู้ให้กู้แล้ว เพื่อไว้บริการแก่ผู้กู้ให้เต็มตามวงเงินในข้อ 1

ข้อ 7. ผู้กู้ยินยอมและขอร้องให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ หักเงินงวดชำระหนี้ของผู้กู้ตามข้อ 4 เพื่อส่งต่อผู้ให้กู้

ข้อ 8. หากผู้กู้ไม่อาจชำระเงินงวดตามที่กำหนดได้ จะต้องติดต่อกับผู้ให้กู้โดยเร็วหรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้แจ้งให้ทราบ

ข้อ 9. ผู้กู้ทราบและเข้าใจดี ขอยอมรับผูกพันตามข้อบังคับ และระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ ของผู้ให้กู้ที่กำหนดขึ้นถือปฏิบัติทุกประการ รวมทั้งหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลังด้วย ซึ่งผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องแจ้งผู้กู้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 10. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ งวดหนึ่งงวดใด ให้ถือว่าผิดนัดชำระหมด สัญญาเป็นอันถึงกำหนดชำระโดยพลัน ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ฟ้องร้องบังคับคดีได้ทันที และผู้กู้ยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่ผู้ให้กู้ต้องใช้จ่ายไปในการดำเนินคดีแก่ผู้ให้กู้โดยครบถ้วน

ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือกู้เงินนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วันที่ทำหนังสือนี้

(ลงชื่อ)..... ผู้กู้

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (จนท.สหกรณ์ฯ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)พยาน (จนท.สหกรณ์ฯ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หนังสือรับรองผู้บังคับบัญชา
(ใช้กรณีขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวัน (ATM-ID) หรือกู้ 95% ของค่าหุ้น)
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด

สถานที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน/หน่วยงาน/เขต.....

ขอรับรองว่านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน/หน่วยงาน/เขต.....

สมาชิกสหกรณ์เลขที่.....มีเงินเดือนๆละ.....บาท และมีเงินเดือนพอหัก หนี้ ที่จ่าย
เห็นชอบให้กู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวันได้

ลงชื่อ

ประทับตรา (.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. แบบฟอร์มนี้สามารถถ่ายเอกสารได้
2. ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้บริหารสถานศึกษา/หัวหน้าหน่วยงาน/ศึกษาธิการเขต
3. หนังสือรับรองนี้ให้มีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่ออกหนังสือ