

รับคำขอกู้วันที่.....
 รับสัญญาวันที่.....
 ข้าพเจ้า.....
 นักรับเงินกู้วันที่.....
 ลงชื่อ.....ผู้นัด



หนังสือกู้ที่...../.....
 วันที่.....
 ได้รับอนุมัติเงินกู้จำนวน..... บาท
 ส่งคืน.....งวด งวดละ..... บาท
 กวดท้าย.....บาท

คำขอกู้เงินสามัญเพื่อชำระหนี้หรือรวมหนี้สถาบันการเงิน

เขียนที่..... วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....อายุ.....ปี

บัตรประชาชนเลขที่ เป็น ☐ ข้าราชการ/บำนาญ ☐ ลูกจ้างประจำ
 เงินเดือน..... บาท ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน.....

เขต.....จังหวัด.....สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

โทรศัพท์ทำงาน.....มือถือ.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์บ้าน.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญเพื่อชำระหนี้หรือรวมหนี้สถาบันการเงินอื่น เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อที่ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท(.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้(ชี้แจงเหตุผลแห่งการกู้โดยชัดเจน).....

ข้อที่ 2. ข้าพเจ้าขอเสนอผู้ค้ำประกัน / หลักประกัน ดังต่อไปนี้ คือ

ที่	ชื่อ-ชื่อสกุล / หลักประกัน สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน	อายุ	เลข ทะเบียน	ตำแหน่ง / สถานภาพ	เงินได้ รายเดือน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
				<input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย		
				<input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย		
				<input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย		
				<input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย		

ข้อที่ 3. ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำสลิปเงินเดือนที่นำมาแสดงประกอบการกู้ครั้งนี้ไปตรวจสอบกับหน่วยงานที่จ่ายเงินเดือนให้กับข้าพเจ้าได้

ข้อที่ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอชำระคืนเงินกู้เป็นงวดรายเดือน โดยส่งเงินงวดละ.....บาทเว้นแต่งวดสุดท้ายพร้อมด้วย

อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ที่ใช้อยู่ในขณะที่ต้องชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินเป็นจำนวน.....งวด

ข้อที่ 5. ถ้าข้าพเจ้าได้รับอนุมัติเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำเงินกู้ไปชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ ธนาคาร.....

ตามยอดหนี้ที่แจ้งไว้โดยตรง

ข้อที่ 6. ในการรับเงินกู้ข้าพเจ้าจะจัดทำหนังสือสัญญาเงินกู้สำหรับเงินกู้สามัญโครงการเพื่อชำระหนี้หรือรวมหนี้สถาบันการเงินให้ไว้ต่อ

สหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อที่ 7. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้นี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

- ขอรับรองว่า ผู้กู้ยังปฏิบัติราชการใน โรงเรียน / หน่วยงานอยู่จริง และผู้กู้เงินมีเงินได้คงเหลือพอที่จะชำระหรือไม่ ☐ มี ☐ ไม่มี
- ปัจจุบันนี้ผู้กู้อยู่ในระหว่างการสอบสวนหรือต้องโทษทางวินัยหรือจะลาออกจากงานประจำหรือจะเข้าโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดหรือไม่ ☐ มี ☐ ไม่มี
- เห็นสมควรที่สหกรณ์ จะให้เงินกู้แก่สมาชิกนี้ ☐ ได้ ☐ ไม่ได้
ลงชื่อ.....ตำแหน่ง.....
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง.....ยินยอมให้.....ซึ่งเป็นสามี/ภรรยา กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด ตามคำขอเงินสามัญข้างต้น

ลงชื่อ.....สามี/ภรรยา

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

พยานต้องเป็น หัวหน้าหน่วยงาน/
หัวหน้าสถานศึกษา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้า.....ขอรับรองว่า ไม่มีคู่สมรสเนื่องจาก(โสด/หย่า/คู่สมรสตาย)

ลงชื่อ.....ผู้กู้

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์รอกเอง / รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้เงิน

เงินค่าหุ้น (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ			ยอดหนี้สถาบันการเงินอื่น จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
	ฉุกเฉิน(บาท)	สามัญ (บาท)	พิเศษ/โครงการ /บาท		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....) วันที่ -----/-----/-----

รายการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน

ว.ด.ป.	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกันเดิม / หน่วย	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกันใหม่ /หน่วย	เลขทะเบียน ตำแหน่ง	สาเหตุที่เปลี่ยน	ลายมือชื่อ ผู้ค้ำประกันใหม่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....) วันที่-----/-----/-----

เสนอคณะกรรมการดำเนินการรับทราบ ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกู้เงินสามัญเพื่อชำระหนี้หรือรวมหนี้สถาบันการเงิน

1. อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์ (ร้อยละ 6.75)
2. วงเงินกู้ ให้กู้ได้ตามยอดรวมหนี้จริง และไม่เกิน 3,000,000 บาท
3. ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 300 งวด และอายุไม่เกิน 75 ปี
4. มีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 30%
5. สมาชิกต้องชำระหนี้ไม่น้อยกว่า 1 ปี จึงจะกู้สามัญปกติใหม่ได้ ระหว่างอยู่ในโครงการงดกู้ทุกประเภท
6. ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์อย่างน้อย 3 เดือน ถ้าไม่มีหนี้ หากมีหนี้กับสหกรณ์ต้องส่งชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน และสามารถ
7. หลักประกันเงินกู้ มีดังนี้

7.1 อสังหาริมทรัพย์หลักประกันที่เป็น อสังหาริมทรัพย์อันปลอดภาระติดพัน มาจำนองเป็นประกันเต็มจำนวนเงินกู้ โดยสหกรณ์คิดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ ให้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินทางราชการ หรือ

7.2 การค้ำประกันโดย

7.2.1 มีบุคคลค้ำประกัน กำหนดตามวงเงินกู้ (ตามเกณฑ์เงินกู้สามัญ)

วงเงินกู้ไม่เกิน 1,500,000 ใช้ผู้ค้ำประกัน 2 คน

วงเงินกู้ 1,500,001 – 2,000,000 ใช้ผู้ค้ำประกัน 3 คน

วงเงินกู้ 2,000,001 – 3,000,000 ใช้ผู้ค้ำประกัน 4 คน

ให้สิทธิลูกจ้างค้ำประกันได้ 1 คน ต้องมีเงินเดือน 20,000 บาท ขึ้นไป

7.2.2 สมาชิกต้องจัดทำประกันสินเชื่อ โดยระบุให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์ การต่ออายุกรรมกรรมเป็นหน้าที่ของสมาชิก ต้องทำประกันสินเชื่อจนกว่าหนี้จะหมด โดยสหกรณ์จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า 1 เดือน

7.3. การค้ำประกันโดยใช้อสังหาริมทรัพย์ แต่มูลค่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เท่ากับมูลหนี้ที่กู้ ผู้กู้ต้องมีการค้ำประกันร่วมกับอสังหาริมทรัพย์ ดังนี้

7.3.1 บุคคลค้ำประกัน ตามมูลหนี้ที่หักออกจากอสังหาริมทรัพย์ที่ค้ำประกัน และ

7.3.2 สมาชิกต้องทำประกันสินเชื่อตาม ข้อ 6.2.2

7.4 มีเงินค่าหุ้น หรือเงินฝาก ค้ำประกันแทนหุ้นร้อยละ 5 ของวงเงินกู้

8. เมื่อได้รับเงินกู้แล้วต้องยินยอมให้สหกรณ์ฯ นำเงินกู้ไปชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ตามที่ได้แจ้งไว้โดยตรง

9. ต้องทำบันทึกต่อท้ายสัญญาว่าจะไม่สร้างหนี้สินใหม่กับสถาบันการเงินอื่นใดอีกจนกว่าจะชำระหนี้ตามสัญญานี้เสร็จสิ้น

เอกสารประกอบการขอกู้

1. ผู้ขอกู้กรอกข้อความในคำขอกู้ด้วยลายมือตนเอง พร้อมลงลายมือชื่อให้ถูกต้อง ครบถ้วน/ กรณีมีคู่สมรส เซ็นต์ยินยอมด้านหลังคำขอกู้
2. แอปใบสลิปเงินเดือนเดือนสุดท้าย (ฉบับจริง) พร้อมประทับตราโรงเรียน และลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงินรับรอง
3. แอปสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ / สำเนาทะเบียนบ้าน ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรสผู้ขอกู้ และผู้ค้ำประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. กรณีสถานภาพการสมรสสิ้นสุดเนื่องจาก (หย่า / หม้าย) ให้แนบหลักฐานสำเนาใบสำคัญการหย่า หรือสำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี)
5. กรณีมีสัญญากู้สถาบันการเงินอื่นต้องแนบยอดหนี้สถาบันการเงินอื่น (Statement) หรือหนังสือรับรองหนี้
6. เอกสารที่เป็นฉบับถ่ายสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสารนั้น